

Số: 315/TB-THAS

An Sinh, ngày 02 tháng 10 năm 2020

THÔNG BÁO**Chương trình công tác tháng 10 năm 2020*****Nhiệm vụ trọng tâm tháng:**

1. Kế hoạch phát triển :

- Huy động trẻ khuyết tật ra lớp. Duy trì sĩ số, đảm bảo chuyên cần.

2. Hoạt động chuyên môn:

- Tổ chức dự giờ thăm lớp; chuyên đề cấp tổ, cấp trường.

- Tổ chức Hội nghị cấp tổ, Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2020-2021.

***Nhiệm vụ cụ thể:**

Ngày	Nội dung công việc	Người phụ trách
01-05	Duyệt giáo án, sổ báo giảng, kế hoạch của tổ CM, Phó HT	BGH
02	Họp hội đồng sư phạm nhà trường tháng 10 năm 2020.	HT
03	Họp CMHS toàn trường.	BGH, GVCN
05-08	Các tổ chuyên môn dự giờ thăm lớp; BGH dự giờ cùng tổ CM.	BGH, TTCM
07	Đại hội liên đội năm học 2020-2021	
06	Hội nghị cấp tổ năm học 2020-2021	TTCM, TTVP
08	Hội nghị Ban đại diện CMHS trường năm học 2020-2021	BGH
12-15	Các tổ CM tiếp tục dự giờ thăm lớp.	BGH, TTCM
16	Sinh hoạt tổ chuyên môn	TTCM
13	Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2020-2021.	BGH
19-20	Kiểm tra đồ dùng học tập của học sinh, nề nếp học tập của các lớp điểm trường Bãi Dài.	BGH + Tổ trưởng
21-23	Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch	BGH + Tổ trưởng
29	Chuyên đề cấp trường	BGH
26-30	Kiểm tra nề nếp học tập của học sinh; việc giảng dạy của giáo viên tại điểm trường Thành Long và trường chính.	BGH + Tổ trưởng

HIỆU TRƯỞNG**Đoàn Thị Nhung**